**承　　諾　　書（博士学位論文）**

令和　　年　　月　　日

電気通信大学附属図書館長　殿

著作者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　 　　印

 所属

 学籍番号

連絡先

住所　〒

℡：

 e-mail：

電気通信大学附属図書館が下記学位論文を利用することを、著作権者である学位申請者として承諾します。

記

１．論　文　名

２．著　者　名

３．提出年月日　　　　　　令和　　　年　　　月　　　日

４．指導教員名

５．その他（承諾に関しての条件等あれば記入）

【利用許諾の内容】

1. 電気通信大学学術機関リポジトリに複製・保管した論文を、インターネットを通じて学内外へ公開し、利用者が全文ダウンロードあるいは出力すること。
2. 電気通信大学附属図書館が、提出したファイルを印刷製本し、附属図書館内への保存及び、学内外の閲覧利用に供すること。
3. 上記の研究成果に、承諾者以外の著作権者がいる場合は、承諾者はあらかじめ全ての著作権者の同意を得ておくものとする。
4. 公開後、承諾者がインターネット上での非公開を希望する場合は、承諾者はその旨を付して申請するものとする。
5. 提出するファイルの様式については、別紙参照のこと。

別紙

博士論文のPDFデータの様式について

　提出されたPDFデータは、本学学術機関リポジトリによるウェブ公開に使用します。

　博士論文のPDF形式データについて、以下のとおり作成してください。

* PDFファイルは、記録媒体（USB等）に保存し提出してください。
* PDFデータに対して編集・印刷・コピーなどが制限されるようなパスワードを設定しないでください。　また、TEXファイル等、PDF以外のファイルは受付けできませんので、PDFに変換して提出してください。
* 用紙サイズはA4とします。
* PDFデータは以下の順序で、ひとつのファイルにしてください。

✧内表紙（1）　論文題目、氏名、大学名、研究科名、博士（工学、理学又は学術）

　　　　　　　 の学位申請論文、年月（例：2023年３月，MARCH 2023）等

✧内表紙（2）　論文題目、博士論文審査委員会、審査委員氏名等

✧内表紙（3）　著作権所有者、氏名、年等

✧論文概要　　 和文論文の場合：英文Abstract、和文概要の順

　　　　　　　 英文論文の場合：和文概要、英文Abstractの順

✧目次

✧本文

✧巻末　　　　 関連論文の印刷公表の方法及び時期

　　　　　　　（参考論文の印刷公表の方法及び時期）→必要な場合のみ

✧その他　　　 著者略歴等適宜に付ける

　なお、提出したデータについては、後日、修正・差替等は原則としてできませんのでご注意ください。

以上